

**БЕКІТІЛДІ:**

«Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы  
Медициналық орталығының ауруханасы» ШЖҚ РМҚК  
директоры

Рис Р.Ж. Қарабаева

« 10 » 08 2026 ж.

**Адами ресурстарды басқару бөлімінің 2026 жылғы 5 маусымдағы Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау  
(СЖТТ) нәтижелері бойынша ұсынымдарды іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары**

| №  | Ұсыным                                                                                                                                         | Іс-шара                                                                                                                                     | Аяқталу<br>нысаны        | Жауапты<br>орындаушылар | Іс-шараны<br>орындау<br>мерзімдері |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------------------|
| 1. | Тәртіптік комиссия туралы Ережеге<br>СЖТТ көрсетілген ескертулерге<br>қатаң сәйкестікте өзгеріс енгізу                                         | ІҚА (ішкі құқықтық актілерді)<br>ревизиялау шеңберінде іске<br>асырылатын болады (ҚР ПШ АЖ<br>17.06.2026 жылғы Хаттамасының 13-<br>тармағы) | бұйрық                   | А.М.<br>Сатыбалдина     | 15.10.2026                         |
| 2. | Еңбек демалысы кестесінің жай-күйі мен<br>бекітілуіне жауапты қызметкерге кестені<br>дайындау мен бекіту мерзімдерінің<br>уақыттылығын көрсету | АРББ бас маманы З.Д. Орынбаева<br>ТСЖҚА бөлімінің маман<br>лауазымына ауыстырылды                                                           | № 1036-<br>ж/к<br>бұйрық | -                       | 13.07.2026                         |
|    |                                                                                                                                                | бағыттар бойынша демалыс кестесін<br>өзектендіру                                                                                            | жиынтық<br>кесте         | С.Г.<br>Турсунбаева     | 15.09.2026                         |
| 3. | Ұжымдық шартқа СЖТТ көрсетілген<br>ескертулер мен ұсынымдарға сәйкес тиісті<br>өзгерістер енгізу                                               | кәсіподақпен келісу бойынша<br>ұжымдық шартқа өзгерістер енгізуді<br>қарастыру                                                              | шарт                     | А.С.<br>Қарсыбекова     | 15.12.2026                         |

|    |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                      |                               |                  |                    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------|--------------------|
| 4. | Келісу комиссиясының жұмысы туралы Ережеге, сондай-ақ Келісу комиссиясы туралы келісімге өзгерістер енгізу                                                                         | ІҚК ревизиялау шеңберінде іске асырылатын болады (ҚР ПБ АЖ 17.06.2026 жылғы Хаттамасының 13-тармағы) | бұйрық                        | А.С. Сейтказин   | 15.10.2026         |
| 5. | Ауруханадағы бос лауазымдарға орналасуға арналған конкурстық комиссия туралы Ережеге тиісті өзгерістер енгізу                                                                      | ІҚК ревизиялау шеңберінде іске асырылатын болады (ҚР ПБ АЖ 17.06.2026 жылғы Хаттамасының 13-тармағы) | бұйрық                        | А.Е. Казаканова  | 15.10.2026         |
| 6. | Жетекші мамандардың лауазымдық нұсқаулықтарын СЖТТ талдау анықтамасында көрсетілген ескертулерге сәйкес келтіру                                                                    | лауазымдық нұсқаулықтарға өзгерістер енгізу                                                          | нұсқаулы қтар                 | С.Г. Турсунбаева | 15.09.2026         |
| 7. | 2026 жылдың соңына дейін міндетті түрде Аурухана қызметкерлерін жұмыс беруші тарапынан және Кәсіподақ қатарынан Аурухана есебінен келісу комиссиясы бойынша бейінді оқытуға жіберу | оқытуды қаржыландыру мәселесі бюджет комиссиясының қарауына шығарылды                                | шарт, акт, сертификат         | А.С. Сейтказин   | 15.12.2026         |
| 8. | Жыл сайынғы негізде қаржы жылының бірінші тоқсанында келісу комиссиясы мүшелерін оқытуды жоспарлау                                                                                 | бюджеттік өтінімді жолдау                                                                            | бюджетті к комиссияның шешімі | А.С. Сейтказин   | жыл сайын қыркүйек |

Директордың қаржы жөніндегі орынбасары



Т. Маханов

# УТВЕРЖДЕНО

Директор РГП «Больница Медицинского центра  
Управления делами Президента Республики Казахстан» на ПХВ

*Рис* Р.Ж. Карабаева  
«10» 08 2026 г

## План мероприятий отдела управления человеческими ресурсами по реализации рекомендаций по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков (ВАКР) от 5 июня 2026 года

| №  | Рекомендации                                                                                                                            | Мероприятие                                                                                                                         | Форма<br>завершения                       | Ответственные<br>исполнители | Сроки<br>исполнения<br>мероприятия |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|
| 1. | Внести изменение в Положение о Дисциплинарной комиссии в строгом соответствии с замечаниями, указанными в ВАКР                          | будет реализовано в рамках ревизии ВНД (пункт 13 протокола РА УДП от 17.06.2026)                                                    | приказ                                    | Сатыбалдина<br>А.М.          | 15.10.2026                         |
| 2. | Указать работнику ответственному за состояние и утверждение графика отпусков на своевременность сроков подготовки и утверждения графика | главный специалист ОУЧР Орынбаева З.Д. переведена на должность специалиста ОПиДО<br>актуализировать график отпусков по направлениям | приказ<br>№ 1036-ж/к<br>сводный<br>график | -<br>Турсунбаева<br>С.Г.     | 13.07.2026<br>15.09.2026           |
| 3. | Внести соответствующие изменения в коллективный договор в соответствии с замечаниями и рекомендациями, указанными в ВАКР                | по согласованию с профсоюзом рассмотреть внесение изменений в коллективный договор                                                  | договор                                   | Карсыбекова<br>А.С.          | 15.12.2026                         |
| 4. | Внести изменения в Положение о работе согласительной комиссии, а также в Соглашение о согласительной комиссии                           | будет реализовано в рамках ревизии ВНД (пункт 13 протокола РА УДП от 17.06.2026)                                                    | приказ                                    | Сейтказин<br>А.С.            | 15.10.2026                         |
| 5. | Внести соответствующие изменения в Положение о конкурсной комиссии на занятие вакантных должностей в Больнице                           | будет реализовано в рамках ревизии ВНД (пункт 13 протокола РА УДП от 17.06.2026)                                                    | приказ                                    | Казаканова<br>А.Е.           | 15.10.2026                         |

|    |                                                                                                                                                                                 |                                                                 |                            |                  |                   |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------|-------------------|
| 6. | Привести в соответствие должностные инструкции ведущих специалистов согласно указанным замечаниям в аналитической справке ВАКР                                                  | внесение изменений в должностные инструкции                     | инструкции                 | Турсунбаева С.Г. | 15.09.2026        |
| 7. | В обязательном порядке до конца 2026 года направить на профильное обучение по согласительной комиссии работников Больницы от работодателя и от числа Профсоюза за счет Больницы | вопрос финансирования обучения рассмотрен на заседании комиссии | договор, акт, сертификат   | Сейтказин А.С.   | 15.12.2026        |
| 8. | На ежегодной основе планировать обучение членов согласительной комиссии в первом квартале финансового года                                                                      | направление бюджетной заявки                                    | решение бюджетной комиссии | Сейтказин А.С.   | ежегодно сентябрь |

Заместитель директора по финансам



Т.Маханов

